|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | **КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  **«ДОШКІЛЬНИЙ**  **НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  **(ЯСЛА-САДОК) № 401**  **ХАРКІВСЬКОЇ**  **МІСЬКОЇ РАДИ»** | **КОММУНАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«ДОШКОЛЬНОЕ**  **УЧЕБНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **(ЯСЛИ-САД) № 401**  **ХАРЬКОВСКОГО**  **ГОРОДСКОГО СОВЕТА»** | |

### НАКАЗ

### 21.02.2014 № 18

Про організацію роботи з охорони життя

та профілактики травматизму в ДНЗ

у весняний період

На виконання Законів України «Про внесення змін до закону України «Про охорону праці», «Про пожежну безпеку», «Про дорожній рух», орієнтовної Інструкції з безпеки життєдіяльності працівників дошкільного закладу під час навчально-виховного процесу (Наказ МОН України від 30 грудня 1999 року № 462), з метою раціонального розподілу обов’язків серед працівників дошкільного закладу з організації охорони життя і здоров’я дітей та профілактики травматизму в весняний період

НАКАЗУЮ:

1.Здійснення методичного керівництва освітньою діяльністю колективу дошкільного закладу зі створення здорових і безпечних умов праці, виконання освітньої програми виховання, дотримання режиму дня, режиму проведення занять, свят, розваг, спрямовувати і контролювати роботу педагогічного і медичного персоналу на створення травмобезпечного середовища в дошкільному закладі, забезпечення контролю за охороною життя і здоров’я дітей, проводити консультації для вихователів з метою надання їм практичної допомоги залишаю за собою.

2.Вихователям дошкільного навчального закладу, постійно:

2.1.Обстежувати прогулянкові майданчики з метою виявлення сторонніх предметів, гілок тощо. Утримувати пісок в пісочницях в чистоті.

2.2.Одягати дітей на прогулянку за погодою, стежити за терморегуляцією організму.

* 1. Не допускати розваг з камінням, палицями, сміттям тощо. Забезпечувати страховку під час ігор та вправ на спортивних знаряддях. Запобігати виникненню конфліктних ситуацій, своєчасно реагувати на них.
  2. Під час проведення екскурсій за межі ДНЗ забезпечувати супроводжування дітей двома дорослими.

2.5.Систематично перевіряти шафи та обладнання на стійкість та надійність кріплення. Докладати завгоспу про поломки малих форм, пошкодження інвентарю, зламані гілки.

2.6.Провітрювання в групах проводити тільки через засічені вікна.

2.7.Під час підготовки та проведення денного сну особливу увагу приділяти дітям які сплять на другому поверсі ліжок.

2.8.Для занять використовувати ножиці з тупими кінцями та зберігати в недоступному для дітей місці. Для аплікації використовувати лише клейстер.

2.9.Не тримати в групі лікарські засоби та не використовувати їх.

2.10.Не приймати в групу хворих дітей.

2.11.Електронагрівальні пристрої використовувати без подовжувачів.

2.12.Вести навчальну та виховну роботу по відпрацюванню дій при виникненні надзвичайних ситуацій та засвоєнням: норм поведінки при зустрічі з незнайомцями, техніки безпеки при знаходженні вдома, в лісі, біля водойми, у дворі тощо.

2.13.Проводити відповідну роботу з профілактики дитячого травматизму з батьками.

2.14.Дітей віддавати тільки батькам,чи за їх письмовим дозволом повнолітнім родичам.

2.15.Не віддавати дітей особам в нетверезому стані.

2.16.У випадку втечі дитини за межі дитячого навчального закладу, повідомляти адміністрацію, відділ міліції та батьків.

3.Помічникам вихователів дошкільного навчального закладу, постійно:

3.1.Допомагати вихователям одягати дітей, не залишати дітей без нагляду, супроводжувати на прогулянку , з прогулянки.

3.2.Гарячі страви транспортувати з харчоблоку з дотриманням правил безпеки, розливати у відсутності дітей.

3.3.Дезінфікуючі та миючі засоби тримати у місцях недоступних дітям, у спеціально обладнаних шафах з замками.

3.4.Для провітрювання використовувати засічені вікна.

3.5.Не заставляти проходи меблями та інвентарем.

3.6.Суворо дотримуватись санітарних правил.

4.Завідувачу господарства Громашевій Р.С, постійно:

4.1.Забезпечити обслуговуючий персонал необхідним інвентарем;

4.2.Слідкувати за чистотою і порядком на території і в приміщенні

4.3.Своєчасно реагувати на сигнали про поломки меблів, іграшок, малих форм на подвір’ї та забезпечувати їх налагодження

4.4.Фарби, миючи та деззасоби тримати у недоступних для дітей місцях;

4.5.Контролювати виконання всіх господарських робіт.

5. Сестрі медичній старшій Потрашковій І.Ф. постійно:

5.1.Контролювати виконання санітарно-гігієнічних вимог працівниками ДНЗ, особливо працівниками харчоблоку та персоналом безпосередньо пов’язаним з дітьми

5.2.Проводити бесіди з дітьми, щодо виконання елементарних санітарно-гігієнічних правил;

5.3.Щоденно виставляти проби блюд та зберігати їх 24 години;

5.4.Оглядати дітей на педикульоз, шкірні та застудні захворювання згідно норм та вимог, вести журнал обліку.

5.5Проводити роботу з вихователями з надання їм інформації про першу допомогу дитині при її травмуванні.

6.Кухарю Бурда О.А., постійно:

6.1.Суворо дотримуватись технології приготування страв.

6.2.Видавати їжу згідно графіку та відповідно нормам харчування на кожну дитину.

6.3.Використовувати спецодяг, інвентар, електроприлади лише за призначенням.

6.4.Суворо дотримуватись виконання санітарно-гігієнічних вимог до обладнання, посуду, приміщення харчоблоку та особистої гігієни.

6.5. Суворо дотримуватись виконання правил зберігання миючих засобів.

7.Двірнику Авдєєвій В.П., постійно:

7.1.Щоденно, до приходу дітей прибирати всю територію ДНЗ, пляшки, скло, залізо, гострі небезпечні предмети.

7.2.Якісно зрізати поросль.

7.3.Своєчасно докладати завгоспу про неполадки та поломки.

7.4.Не залишати без догляду інвентар для прибирання.

8.Машиністу із прання та ремонту спецодягу ( білизни) Синій Г.П.:

8.1.Тримати приміщення в чистоті.

8.2.Проводити якісне прання та прасування білизни, використовуючи миючі засоби за нормою.

8.3.Дотримуватися правил техніки безпеки та правил користування електроприладами, пральною машиною.

9. Сторожам Ольховській П.П., Баллоут А.М.  
 9.1.Не залишати дошкільний заклад без нагляду в нічний час та цілодобово у вихідні та святкові дні;

9.2.В разі аварії негайно повідомляти завгоспа, завідувача визивати аварійну службу, а до її прибуття вживати заходів щодо ліквідації аварії.

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Завідувач КЗ «ДНЗ № 401» З.П.Переверзєва

З наказом ознайомлені:

Громашева Р.С.

Потрашкова Р.С.

Кравченко О.В.

Остапенко М.В.

Чижова Н.Л.

Синя Г.П.

Нетребенко Ю. М.

Калашнікова- Железова І.В.

Попова О.М.

Авдєєва В.П.

Бурда О.А.

Ольховська П.П.

Балоут А.М.

та